

¿Cómo inscribirse en los Ensayos de Aptitud de Ecuante?

1. Deberá acceder a la web www.labnovasl.com y seleccionar la página "Programas de Ensayos de Aptitud Ecuante". En el banner lateral, seleccionar la opción "Registro e inscripción Ensayos de Aptitud" que le llevará a la plataforma de gestión de Ensayos de Aptitud. Programa de Ensayos de Aptitud Ecuante Deberá introducir su Email y contraseña



2. Si ha accedido como cliente, en el banner lateral deberá marcar "Preparación de presupuesto e inscripción de rondas" para formalizar su inscripción Ecuante Programa de Ensayos de aptitud : Inicio Q ♠ ECUANTE Si ha accedido como laboratorio participante, deberá marcar en el banner lateral "Inscripción en rondas" o desde la casilla "Inscripción en rondas" situada en la pantalla central para formalizar su inscripción: Q



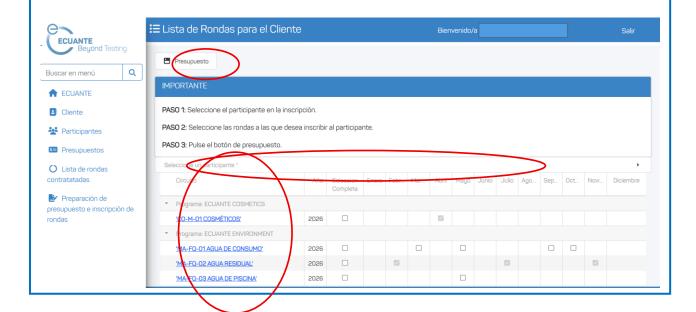
2. Aparecerá una ventana con la lista de circuitos y rondas disponibles.

IMPORTANTE: Dado que un mismo cliente puede tener varios laboratorios participantes, el Primer Paso será seleccionar el participante que se va a inscribir.

El Segundo Paso será seleccionar las rondas en las que se está interesado participar, y marcar la celda "Presupuesto" que se encuentra arriba y abajo de la pantalla.

Si para seleccionar las rondas necesita ampliar información sobre los parámetros incluidos, rangos, desviación estándar para la evaluación de la eficacia, etc. presionar en el Circuito de interés y podrá visualizar toda la información de las rondas correspondientes a dicho Circuito.

El Tercer Paso consistirá en pulsar la casilla "Presupuesto"





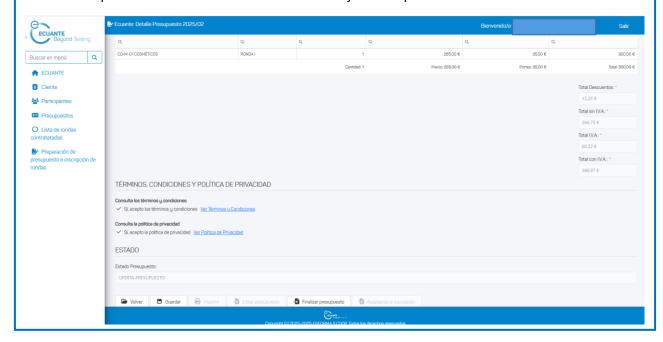
- 3. Una vez seleccionada la opción de "Presupuesto", aparecerá una ventana con el resumen de las rondas elegidas y podrá:
 - a. Incluir el número de pedido, si lo desea.
 - b. Editar el presupuesto.
 - c. Guardar el presupuesto final.
 - d. Una vez guardado, podrá finalizar el presupuesto presionando la casilla "Finalizar presupuesto". Para ello, es importante que marque las casillas de "Términos y Condiciones" y de "Política de Privacidad". Desde esos campos podrá consultar dicha documentación si lo desea.

Aparecerá una ventana de confirmación y deberá pulsar "Sí".

En ese momento se habilitará la casilla de "Imprimir" por si desea una copia en formato pdf o papel.

e. Presionar la casilla "Aceptación e Inscripción" para aceptar el presupuesto y formalizar la inscripción.

Aparecerá una ventana de confirmación y deberá pulsar "Sí".





4. Una vez aceptado el presupuesto y realizada la inscripción, recibirá un correo de confirmación que incluirá el presupuesto aceptado.

Correo electrónico:



5. También podrá comprobar la lista de rondas contratadas en la propia plataforma.

